সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
নিকুঞ্জ-০২, ঢাকা-১২২৯।
ই-মেইলঃ delbreb@gmail.com

স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.১৬৮.০৫.৪০৪.১৯. ৮৯৭

তারিখ: ২২ বৈশাখ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
০৫ মে, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

সার্কুলার

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের রাজস্ব খাতের নিয়মিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের নিকট হতে চলিত অর্থ বৎসরের (২০১৯-২০২০) রাজস্ব বাজেট বরাদ্দ হতে গৃহনির্মাণ/বাড়ি ক্রয়/ফ্লাট ক্রয়-এর নিমিত্ত বিদ্যমান নীতিমালার আওতায় নিম্নোক্ত শর্তানুসারে ঋণ/অগ্রিম প্রদানের জন্য দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছেঃ

ক) ঋণের সিলিং ১৮ (আঠার) লক্ষ টাকা বা ১০০ (একশত) মাসের মূল বেতনের সম-পরিমাণ (যাহা কম);

খ) সুদের হার ৭%;

গ) গৃহীত ঋণ/অগ্রিম সর্বোচ্চ ১৫০ (একশত পঞ্চাশ) কিস্তিতে কর্তন/আদায় করা হবে;

ঘ) নির্ধারিত শর্তের আওতায় যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী পূর্বে ঋণ/অগ্রিম গ্রহণ করেছেন তাদের নিকট হতে পূর্বের ন্যায় বর্ধিত ঋণ/অগ্রিম গ্রহণের আবেদনের বিষয়টি বিবেচনা করা হবে। যারা ইতোপূর্বে ঋণ/অগ্রিম গ্রহণ করেননি তাদেরকে নির্ধারিত ফর্মে নতুনভাবে আবেদন করতে হবে;

ঙ) ঋণ ও অগ্রিমখাতে বরাদ্দকৃত বাজেটের মোট টাকার ৫০% ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের জন্য এবং ৫০% ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের জন্য সংরক্ষিত রাখা হবে। তবে যে কোন অংশের টাকা অব্যয়িত থাকলে উক্ত টাকা হতে অপর অংশের জন্য ঋণ/অগ্রিম বরাদ্দ প্রদানের বিষয়টি বিবেচনা করা হবে;

চ) বাপবিবোর্ডে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বৎসর যাবৎ কর্মরত নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ গৃহনির্মাণ/বাড়িক্রয়/জমি ক্রয়/ফ্লাট ক্রয় এর জন্য ঋণ/অগ্রিমের আবেদন করতে পারবেন। জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে ঋণ/অগ্রিম প্রদানের বিষয়টি বিবেচিত হবে। জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের ক্ষেত্রে বর্তমান/স্ব-পদে (ক্যাডার ভিত্তিক) যোগদানের তারিখ বিবেচনা করা হবে;

ছ) আবেদনকারীদের চাকুরীর অবস্থা, বেতন, গৃহীত ঋণ/অগ্রিমের কিস্তি পরিশোধে সক্ষমতা ইত্যাদি বিবেচনা করে ঋণ/অগ্রিম প্রদানার্থে সুপারিশকারী কমিটি আবেদনকারীর ঋণ/অগ্রিমের পরিমাণ নির্ধারণ করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করবে;

জ) কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর চাকুরী থেকে অবসর/পদত্যাগ/চাকুরীচ্যুতির ক্ষেত্রে বাপবিবোর্ড থেকে গৃহীত ঋণ/অগ্রিমের অপরিশোধিত অংশ তার চাকুরী সুবিধা (সার্ভিস বেনিফিট) ও বাপবিবোর্ডের নিকট প্রদত্ত বন্ধকী সম্পত্তি (বাড়ি/জমি/ফ্লাট) থেকে PDR (Public Demand Recovery Act) এ্যাক্টের আওতায় আদায়যোগ্য হবে।

নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্রাদি সহকারে আগামী ৩১-০৫-২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে সংযুক্ত ফরমের (যে ক্ষেত্রে যাহা প্রযোজ্য) মাধ্যমে সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তরে আবেদন করা যাবেঃ

১। আবেদনপত্রের সাথে নিম্নবর্ণিত দলিলপত্র দাখিল করতে হবে (সম্পূর্ণ নতুন ঋণের ক্ষেত্রে):

ক) <u>গৃহ নির্মাণ/বাড়ি/ফ্লাট ক্রয়ের জন্যঃ</u>

(১) নিজ দলিল;
(২) বায়া দলিল;
(৩) সি, এস/এস এ পরচা, আর এস পরচা ও নিজ নামের পরচা/মিউটেশন-রশিদসহ;
(৪) হাল সনের খাজনার রশিদ;
(৫) বিগত ১২ (বার) বছরের নির্দায়ী সনদ পত্র (রশিদসহ);
(৬) সর্বশেষ মাসের বেতন বিলের কপি;
(৭) গৃহের অনুমোদিত নকশা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
(৮) বাড়ি ক্রয়ের জন্য সম্পাদিত বায়নানামা।

খ) <u>জমি ক্রয়ের জন্যঃ</u>

উপর্যুক্ত (ক) এর ২ নং হতে ৬ নং ক্রমিকে বর্ণিত কাগজ পত্রাদিসহ জমি ক্রয়ের জন্য সম্পাদিত বায়নানামা।

২। অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র ও আবেদনপত্রের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত না থাকলে সেই আবেদনপত্র ঋণ/অগ্রিম প্রদানের জন্য বিবেচনা করা হবে না।

৩। পূর্বে গৃহীত ঋণ/অগ্রিমের সুদসহ সমুদয় অর্থ পরিশোধের পর উল্লেখিত কাগজ-পত্র সহকারে ঋণের জন্য নতুন করে আবেদন করা যাবে।

৪। সম্পূর্ণ নতুন ঋণ/অগ্রীমের ক্ষেত্রে সংযুক্ত-'ক' ফরমে আবেদন করতে হবে, বর্ধিত ঋণ/অগ্রীমের ক্ষেত্রে সংযুক্ত 'খ' ফরমে আবেদন করতে হবে।

০৫/৫/২০২০

(মোঃ আবদুল হাই)
পরিচালক (চঃদাঃ)
সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর
মোবাইলঃ-01769-924335

অঃপৃঃদ্রঃ

E:\Eity\Loan Carcular.docx

অনুলিপিঃ-সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। নিয়ন্ত্রক (হিসাব ও অর্থ), বাপবিবো, ঢাকা।
২। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী (প্রকল্প/পওপ), বাপবিবো, ঢাকা
৪। প্রকল্প পরিচালক, UREDS;DCSD, বাপবিবো, ঢাকা/১.৫ মিলিয়ন গ্রাহক সংযোগ প্রকল্প, বাপবিবো, ঢাকা/ শতভাগ পল্লী বিদ্যুতায়নের জন্য বিতরণ নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (ঢাকা, ময়মনসিংহ, চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগ)/(রাজশাহী, রংপুর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ),বাপবিবো, ঢাকা।
৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, বাপবিবো,কুমিল্লা/ রাজশাহী।
৬। সচিব, বাপবিবো, ঢাকা।
৭। পরিচালক, হিসাব/প্রশিক্ষণ/অর্থ/সংগ্রহ/সিএস এন্ড এম/এসইএন্ডডি/এমপিএসএস/কার্যক্রম পরিকল্পনা/পরিদর্শন ও টেস্টিং/ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা/ জনসংযোগ/ নবায়নযোগ্য জ্বালানী/পবিস নিরীক্ষা/পবিস ঋণ ও বাজেট/তদন্ত ও শৃঙ্খলা/পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেন্দ্রীয় অঞ্চল/দক্ষিণাঞ্চল/উত্তরাঞ্চল/পূর্বাঞ্চল)/লিগ্যাল অ্যাফেয়ার্স/পবিস মানব সম্পদ/পবিস তদন্ত ও অনুসন্ধান পরিদপ্তর/আর্থিক মনিটরিং (উত্তরাঞ্চল/দক্ষিণাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
৯। পরিচালক, (হিসাব ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা)/(প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা), UREDS;DCSD, বাপবিবো, ঢাকা/(প্রশাসন/অর্থ), ১.৫ মিলিয়ন গ্রাহক সংযোগ প্রকল্প, বাপবিবো, ঢাকা।
১০। প্রকল্প-পরিচালক, আরইই-সিএসডিপি-২, বাপবিবো, ঢাকা/আরইই-বিডিপি-২, বাপবিবো, ঢাকা/আরইই-কেডিপি-২, বাপবিবো, ঢাকা/ আরইই-ডিডিপি-২, বাপবিবো, ঢাকা/আরইই-আরআরডিপি-২, বাপবিবো, ঢাকা/TAPP/SLR by Recplacing 5 Million Electro Meechanical Energy Meter with Electroni Energy Meter,, বাপবিবো, ঢাকা/REE Sylhet Division Program & ID,, বাপবিবো, ঢাকা/ বিতরণ ব্যবস্থার ক্ষমতাবর্ধন, পুনর্বাসন ও ঘনায়ন (ঢাকা, ময়মনসিংহ, চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগ)/(রাজশাহী, রংপুর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ), বাপবিবো, ঢাকা//"Modernization of Power Distribution System-Smart Grids Phase-I: Rehabilitation of 33/11 KV Wooden Pole Mounted Sub-stations and The Establishment of SCADA System in BREB Headquarter" শীর্ষক প্রকল্প, বাপবিবো, ঢাকা।
১১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা জোন (উত্তর)/UREDS;DCSD, বাপবিবো, ঢাকা (দক্ষিণ)/ময়মনসিংহ জোন/রাজশাহী জোন/বরিশাল জোন/চট্টগ্রাম জোন/সিলেট জোন/রংপুর জোন/কুমিল্লা জোন/বগুড়া জোন/যশোর জোন/ফরিদপুর জোন/(গ্রীড ও উপকেন্দ্র)/ (জেনারেশন)/(এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ)/(পরিবেশ ও সামাজিক ব্যবস্থাপনা)/(গবেষণা ও উন্নয়ন)/(জিআইএস), বাপবিবো, ঢাকা।
১২। প্রকল্প পরিচালক, Pre-Payment e-Metering in Dhaka Division under REP (Phase-1) /"Translating Electricity Supply into Improvements of Rural Households" শীর্ষক প্রকল্প বাপবিবো, ঢাকা।
১৩। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা।
১৪। উপ-প্রকল্প পরিচালক (তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী)-১/২/৩/৪, UREDS;DCSD, বাপবিবো, ঢাকা।
১৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়, বাপবিবো, ঢাকা (উত্তর)/টাঙ্গাইল/গাজীপুর/নরসিংদী/মুন্সিগঞ্জ/ময়মনসিংহ (দক্ষিণ)/ ময়মনসিংহ (উত্তর)/নেত্রকোনা/কিশোরগঞ্জ/জামালপুর/রাজশাহী/নাটোর/পাবনা/বগুড়া/নওগাঁ/রংপুর/কুড়িগ্রাম/দিনাজপুর/ নীলফামারী/ যশোর/ কুষ্টিয়া/খুলনা/ঝিনাইদহ/ ফরিদপুর/বাগেরহাট/শরীয়তপুর/গোপালগঞ্জ/বরিশাল/পিরোজপুর/পটুয়াখালী/ভোলা/সিলেট/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/ সুনামগঞ্জ/ কুমিল্লা(উত্তর)/ কুমিল্লা(দক্ষিণ)/ফেনী/ চট্টগ্রাম(দক্ষিণ)/চট্টগ্রাম(উত্তর)/কক্সবাজার/নোয়াখালী/UREDS;DCSD, বাপবিবো, মানিকগঞ্জ/ URIDS(DMCS), বাপবিবো, ঢাকা (দক্ষিণ) /UREDS;DCSD, বাপবিবো, নারায়নগঞ্জ/১.৫ এমসিসিপি, বাপবিবো, সিরাজগঞ্জ/ URIDS(DMCS), বাপবিবো, মৌলভীবাজার/ UREDS;DCSD, বাপবিবো, চাঁদপুর।
১৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, উপকেন্দ্র নির্মাণ বিভাগ/সিস্টেম প্রোটেকশন প্ল্যানিং এন্ড ডিজাইন বিভাগ, বাপবিবো, ঢাকা/(গ্রীড এন্ড ট্রান্সমিশন বিভাগ), UREDS;DCSD, বাপবিবো, ঢাকা/পূর্ত ও অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ, বাপবিবো, ঢাকা
১৭। উপ-পরিচালক, সিস্টেম অপারেশন ওয়ার্কশপ, বাপবিবো, খুলনা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী।।
১৮। উপ-পরিচালক, কেন্দ্রীয় পণ্যাগার, বাপবিবো, ঢাকা/খুলনা/চট্টগ্রাম।
১৯। একান্ত সচিব, সদস্য (অর্থ/প্রশাসন/সমিতি ব্যবস্থাপনা/বিতরণ ও পরিচালন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), বাপবিবো, ঢাকা।

০৫/০৫/২০২০

(মোঃ বিল্লাল হোসেন সৌরভ)
সহকারী পরিচালক (সম্পত্তি)
সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর
মোবাইলঃ-01677-503283

E:\Elty\Loan Carcular.docx

সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
নিকুঞ্জ-০২, ঢাকা-১২২৯।
ফোনঃ ০২-৮৯০০৪২৭।
ই-মেইলঃ delbreb@gmail.com

''ফরম:ক''

গৃহনির্মাণ/জমি/বাড়ি ক্রয়/ফ্লাট ক্রয়ের ঋণ মঞ্জুরীর আবেদনপত্র।

১. আবেদনকারীর নাম : --।

২. স্বামী/পিতার নাম : --।

৩. মাতার নাম : --।

৪: পদবী ও দপ্তরের নাম : --।

৫. জন্ম তারিখ : --।

৬. বৈবাহিক অবস্থা : --।

৭. (ক) বাপবিবোর্ডে নিয়মিত চাকুরীতে যোগদানের তারিখ : --।

(খ) বর্তমান পদে নিয়মিত হিসাবে যোগদানের তারিখ : --।

৮. বেতন ক্রম ও বর্তমান মূল বেতন : --।

৯. আবেদনকৃত ঋণের পরিমাণ : --।

১০. ঋণ গ্রহণের কারণ (জমি ক্রয়/বাড়ি/ফ্লাট ক্রয়/গৃহনির্মাণ) : --।

১১. আবেদনকৃত অগ্রিমের বিপরীতে যে জমি বন্ধক দেওয়া হইবে সেই জমির তফসিল:

ক) জেএল নং-
খ) খতিয়ান নং-
গ) দাগ নং-
ঘ) জমির পরিমাণ-
ঘ) মৌজা নং-

আমি ঘোষণা করিতেছি যে, আমার অনুকূলে অগ্রিম মঞ্জুর করা হইলে আমি বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের জমি ক্রয়/বাড়ি ক্রয়/গৃহ নির্মাণ অগ্রিম প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা এর সকল শর্তাদি মানিয়া আমার নামে প্রদত্ত অগ্রিমের সমুদয় অর্থ নিয়ামানুযায়ী ফেরত প্রদানে বাধ্য থাকিব।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

সীলসহ নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

E:\Eity\Loan Carcular.docx

"ফরম:খ"

সম্পত্তি ও লজিস্টিক পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
নিকুঞ্জ-০২, ঢাকা-১২২৯।
ফোনঃ ০২-৮৯০০৪২৭।
ই-মেইলঃ delbreb@gmail.com

গৃহনির্মাণ/জমি/বাড়ি ক্রয়/ফ্লাট ক্রয়ের জন্য প্রাপ্যতা অনুযায়ী বর্ধিত ঋণ মঞ্জুরীর আবেদনপত্র।

১. আবেদনকারীর নাম : ---।
২. স্বামী/পিতার নাম : ---।
৩. মাতার নাম : ---।
৪: পদবী ও দপ্তরের নাম : ---।
৫. জন্ম তারিখ : ---।
৬. বৈবাহিক অবস্থা : ---।
৭. (ক) বাপবিবোর্ডে নিয়মিত চাকুরীতে যোগদানের তারিখ : ---।
(খ) বর্তমান পদে নিয়মিত হিসাবে যোগদানের তারিখ : ---।
৮. বেতন ক্রম ও বর্তমান মূল বেতন : ---।
৯. আবেদনকৃত ঋণের পরিমাণ : ---।
১০. বর্ধিত ঋণ গ্রহণের কারণ (জমি ক্রয়/বাড়ি/ফ্লাট ক্রয়/গৃহ নির্মাণ): ---।
১১. পূর্বে গৃহীত অগ্রিমের বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) : ---।
১২. অগ্রিম গ্রহণের তারিখ : ---।
১৩. ক) গৃহীত অগ্রিমের পরিমাণ : ---।
খ) ইতিপূর্বে গৃহীত অগ্রিমের বিপরীতে বন্ধকী জমির তফফিল: ---।
(যাহারা গৃহ নির্মাণ জমি/বাড়ি/ফ্লাট ক্রয়ের জন্য অগ্রিম গ্রহণ করিয়াছেন তাহাদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)
ক) জেএল নং- খ) খতিয়ান নং-
গ) দাগ নং- ঘ) জমির পরিমাণ-
ঙ) মৌজা –

১৪. ইতিপূর্বে গৃহীত অগ্রিমের বিপরীতে ক্রয়কৃত জমির তফসিল :
(যাহারা জমি ক্রয়ের জন্য অগ্রিম গ্রহণ করিয়াছেন তাহাদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)
ক) জেএল নং- খ) খতিয়ান নং-
গ) দাগ নং- ঘ) জমির পরিমাণ-
ঙ) মৌজা নং–
(ক্রয়কৃত জমির মূল দলিল ও হাল নাগাদ খাজনার রশিদ সংযুক্ত করিতে হইবে)।

আমি ঘোষণা করিতেছি যে, আমার অনুকূলে বর্ধিত অগ্রিম মঞ্জুর করা হইলে আমি বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের জমি ক্রয়/বাড়ি ক্রয়/গৃহ নির্মাণ অগ্রিম প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা এর সকল শর্তাদি মানিয়া আমার নামে প্রদত্ত অগ্রিমের সমুদয় অর্থ নিয়ামানুযায়ী ফেরত প্রদানে বাধ্য থাকিব।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

সীলসহ নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

E:\Eity\Loan Carcular.docx